

T.C
BORNOVA KAYMAKAMLIĞI
FATİH SULTAN MEHMET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Benden sonra beni benimsemek isteyenler bu temel mihver üzerinde akıl ve ilmin rehberliğini kabul ederlerse, manevi mirasçılarım olurlar.

Gazi M. Kemal

Okul/Kurum Bilgileri

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BORNOVA			
Adres:	KAZIMDİRİK MAHALLESİ 183/1 SOKAK NO:1	Coğrafi Konum (link)*:	http://urlkisaltma.com/bqyor		
Telefon Numarası:	02323880320	Faks Numarası:	02323886680		
e- Posta Adresi:	879518@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.bornovafatihisultanmehmetio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	879518	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1963		Toplam Çalışan Sayısı *	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	445	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	431		Erkek	10
	Toplam	876		Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	15		

SUNUŞ

Fatih Sultan Mehmet İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir

Fatih Sultan Mehmet İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Tüm personelin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta çalışmalarımızın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır

Fatih Sultan Mehmet İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)"de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi"ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Oktay TAŞDEMİR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Oktay TAŞDEMİR	Okul Müdürü	A. Tuğçe YENER SEYREKLİ	Müdür Yardımcısı
Orhan BARANLI	Müdür Yardımcısı	Melek KARATAŞ	Öğretmen
Hacer OMAK KARAKOYUN	Öğretmen	Zübeyde SOLAK	Öğretmen
Nur KUŞ	OAB Başkanı	Nilgün ERMİN	Öğretmen
Tuğba ÇAVDAR DAVARCI	OAB Üyesi	Sadiye ÖZDEN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2 DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Kurumumuz 1963 yılında Kazımdirik Mahallesi'nde A BLOK olarak Ali Suavi İlkokulu adıyla tek kat şeklinde inşa edilmiştir. Daha sonra ikinci kat eklenmiştir.1982 yılında ise B Blok olarak ikinci bir bina hizmete girmiştir. Okulumuz ilköğretim okulu olarak hizmete başlamış olup şuan ilkokul olarak hizmet vermektedir. Uzun yıllar ikili eğitim olan öğretim şekli 2017 yılından itibaren tam gün eğitim olarak değiştirilmiştir. Okulumuz 2 ana bina 1 lojman ve 1 kantinden oluşmaktadır. Okulumuz valilik makamının ad verme komisyonu kararı gereğince 2018 yılında Fatih Sultan Mehmet İlkokulu ismini almıştır. Aynı isimle hizmet vermeye devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019/2023 Stratejik planında toplam 3 stratejik amaç ,5 stratejik hedef ve 25 performans göstergesine yer verilmiştir. Değerlendirme yapıldığında belirlenmiş olan stratejik hedeflere ulaşıldığını ve/veya yakın sonuçlar ortaya çıktığı tespit edilmiştir.

Stratejik hedef1 .1 Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi çağıdaki çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir' hedefimizde yer alan 4 performans göstergesinde pg1.2.3 göstergelerinde hedefe tam ulaşılmış pg 4 te ise hedefe oldukça yakın bir sonuç ortaya çıkmıştır. Yeni oluşturulacak stratejik planda devamın izlenmesi ,okullaşma oranları ,okul öncesi eğitim alma duruları ile ilgili istikrarlı bir devamlılık sağlanması için stratejik hedef olarak yer verilecektir.

Stratejik Hedef 2.1 öğrencilerin sosyal sportif kültürel gereksinimlerini karşılamak üzere her öğrencinin en az 1 faaliyete katılımını sağlamak 'stratejik hedefimizde 5 adet performans göstergesi yer alıyor olup pg 1 a, pg1b ve pg 1e de tam başarı sağlanmış olup pg1 cd göstergelerinde hedefe yakın sonuçlar ortaya çıkmıştır.

Stratejik Hedef 2.2 2023 yılına kadar yenilikçi yaklaşımları kullanılarak yerel ulusal ve uluslararası projelere katılımın sağlanması öğrenci öğretmen hareketliliğinin sağlanması 'hedefimizde 9 performans göstergesi yer alıyor olup yerel ve ulusal düzey projelerde başarı sağlanmış olup uluslar arası düzeyde proje başvuruları yapılmış ancak başarı sağlanamamıştır. Yeni stratejik planda stratejik hedef olarak yeniden yer verilecektir.

Stratejik Hedef 3.1 Okulun fiziki ve teknolojik yapısının iyileştirilmesi için yapılan çalışma sayısını arttırarak ihtiyacı yüzde 10 a düşürmek 'stratejik hedefinde 4 performans göstergesi yer alıyor olup tüm göstergelerde başarı sağlanmıştır

Stratejik Hedef 3.2 Öğrencilerin çağın gereklerini yakalamaları ve teorik olarak edindiği bilgi ve becerileri pratiğe dökmeleri amacıyla uygulama atölyelerinin ve sınıflarının açılması stratejik hedefinde 3 performans göstergesi yer alıyor olup 4 olarak hedeflenen atölye sayısına ulaşılmıştır.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde kurumumuza görev ve sorumluluk yükleyen, kurumumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuatlar gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Bu noktada 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu incelenmiş olup yasal yükümlülükler listesi aşağıdaki tabloya çıkarılmıştır.

Yasal Yükümlülükler Listesi

- Bakanlığın eğitim politikaları, stratejik planı ve İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğünün stratejik planı doğrultusunda hareket etmek, iş ve işlemleri etkin ve verimli bir şekilde iş bölümüne dayalı bir şekilde yürütmek
- Eğitime kolay erişimi sağlamak ve eğitimde fırsat eşitliğine yönelik planlama ve koordinasyonu sağlamak
- Öğretmenlere mesleki gelişimlerini sağlayacak faaliyet ve eğitim olanakları sağlamak
- İnsan haklarına saygılı topluma karşı sorumluluk duyan yapıcı yaratıcı ve verimli bireyler yetiştirmek
- Özel gereksinimli bireylerin eğitime katılımını sağlayacak uygulamaları yapmak ve takip etmek
- Öğretmen ve öğrencilere uygun eğitim ortamını hazırlamak
- Mevzuat hükümlerini takip etmek ve çalışanları bu konuda bilgilendirmek
- Kamu kaynaklarını etkili ve verimli bir şekilde kullanmak, gerekli tasarruf tedbirlerini almak ve uygulamak
- Özel yetenekli bireylerin eğitiminde geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak
- Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirme yapmak
- Öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerine katkıda bulunacak faaliyetler düzenlemek
- Öğrencilerin okula devamını sağlamak ve devam devamsızlık durumlarını takip etmek, önleyici tedbirler almak ve uygulamak
- Okulun fiziki durumunu geliştirmek ve gerekli teknolojik donanımları ve öğretim materyallerini sağlamak

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik planı	Amaç ,hedef ve stratejiler bölümü	Bakanlığın stratejik planı doğrultusunda amaç,hedef ve stratejilerin incelenerek bunlara uygun ve paralel doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi
İzmir il milli eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç,hedef ve stratejiler bölümü	İl milli eğitim müdürlüğünün stratejik planı doğrultusunda amaç,hedef ve stratejilerin incelenerek bunlara uygun ve paralel doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi
Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Stratejik Planı	Amaç,hedef ve stratejiler bölümü	İlçe milli eğitim müdürlüğünün stratejik planı doğrultusunda amaç,hedef ve stratejilerin incelenerek bunlara uygun ve paralel doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

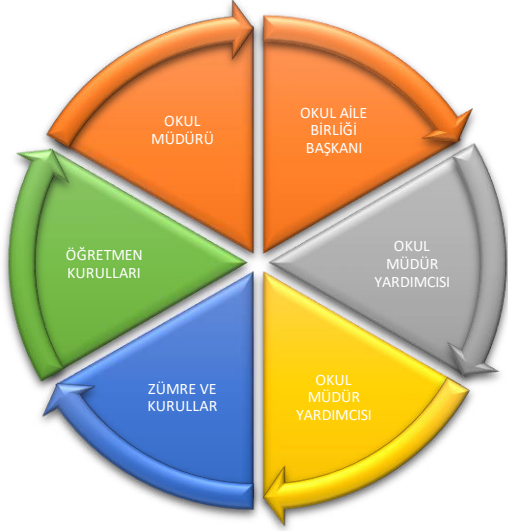
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık işleri Sınıf geçme iş ve işlemleri Sınav hizmetleri Mezun işlemleri Öğrenci bilgi giriş ve bilgi güncelleme işlemleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Veli seminerleri yapmak Dezavantajlı ailelerin belirlenmesi ve bu çocuklara yönelik tedbir işlemleri
Sosyal faaliyetler	Toplum yararına hizmet çalışmaları Yardım faaliyetleri Proje Faaliyetleri
Sportif faaliyetler	Farklı branşlarda okul takımlarının kurulması Halk eğitim destekli kursların açılması Spor turnuvaları yapılması Yetenek tarama çalışmalarının yürütülmesi
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel ve sanatsal alanlarda çeşitli kursların açılması Kültür gezilerinin düzenlenmesi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personelin kendini geliştirmesine katkıda bulunacak hizmetiçi faaliyetlerin düzenlenmesi Personel arasında işbirliğini geliştirecek sosyal etkinliklerin düzenlenmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği faaliyetlerinin takip edilmesi ,denetlenmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akademik ve sosyal duygusal özellikleri geliştirecek çalışmaların yapılması Çeşitli yarışmaların yapılması
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Temel eğitim ilkokul bölümünde notla değerlendirme çalışmalarının kaldırılması ile birlikte öğrencilerin akademik gelişimlerini takip edebilmek için uygun ölçeklerin belirlenmesi ve uygulanması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrencilere yönelik uygun eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi Uygun öğrenme ortamlarının oluşturulması Öğrenme ortamlarının materyal zenginliğinin korunması
Ders dışı faaliyetler	Kulüp Faaliyetlerinin yürütülmesi Egzersiz faaliyetlerinin yürütülmesi Halk eğitim destekli çeşitli kursların açılması

2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş analizi bölümünde iç ve dış paydaşlar ile paydaşların önceliklendirilme matrisine yer verilmiştir.

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri Hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		x			
Valilik		x			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		x			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		x			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		x			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	x				
Öğrenciler ve Veliler					x
Okul Aile Birliği					
Üniversite	x				
Özel İdare		x			
Belediyeler		x			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		x			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		x			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		x			
Muhtarlık		x			
İşveren kuruluşlar		x			
Sivil Toplum Kuruluşları		x			

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Okulumu seviyorum	%72	%14	%11	%0	%356
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum	%56	%21	%20	%0	%3
3	Okulumun içi ve bahçesi temizdir	%26	½28	%31	%4	%11
4	Öğretmenim adildir	%88	%3	%5	%2	%2
5	Öğretmenim benimle ilgileniyor	%71	%19	%4	%0	%6
6	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder	%86	%8	%4	%1	%1
7	Öğretmenim derse katılmamı sağlar	%64	%29	%4	%1	%2
8	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır	%57	%21	%13	%6	%3
9	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var	%5	%10	%22	%41	%22
10	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var	%72	%13	%7	%1	%7
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%67	%17	%8	%1	%7
12	Öğretmenim beni hergün çok çalıştırıyor	%42	%14	%17	%18	%9

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle k.	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum	%53,3	%40	%6,7	%0	%0
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor	%33,3	%46,7	%13,3	%0	%6,7
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%80	%13,3	%0	%0	%6,7
4	Okul öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için güvenlik önlemlerini alır.	%53,3	%46,7	%0	%0	%0
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	%46,7	%46,7	%0	%0	%6,7

6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor	%40	%33	%20	%6,7	%0
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir	%46,7	%46,7	%0	%0	%6,7
8	Okulumuz öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%46,7	%46,7	%0	%0	%6,7
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var	%46,7	%33,3	%13,3	%0	%6,7
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim	%53,3	%46,7	%0	%0	%0
11	Okulumuzun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek ile ilgili etkin bir politikası vardır.	%46,7	%40	%6,7	%0	%6,7
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%46,7	%46,7	%0	%0	%6,7
13	Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%46,7	%40	%6,7	%0	%6,7
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım	%66,7	%20	%13,3	%00	%0
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür	%40	%46,7	%6,7	%6,7	%0
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek	%40	%40	%13,3	%6,7	%0
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum	%46,7	%46,7	%0	%6,7	%0

Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum	%35	%53,4	%11,1	%0	%0,50
2	Okulda erişim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor	%31,6	%46,2	%15	%3	%4,3
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%35	%50,9	%10,3	%1,3	%2,6
4	Okul ,öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.	%44,9	%47	%6	%1,3	%0,9
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	%29,9	%54,7	%11,1	%2,1	%2,1
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olur	%39,3	%50	%7,7	%0,4	%2,6
7	Okul, çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%38,9	%51,7	%6	%0,4	%3
8	Okul ,çocuğumun değerler eğitimi ile ilgili gelişimine katkıda bulunabilir	%35	%56,4	%5,6	%1,3	%1,7
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%28,2	%50	%18,4	%1,3	%2,1
10	Okul çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor	%29,9	%42,3	%19,7	%3	%6,4
11	Okul çocuğumun duygusal zorluk veya öğrenme güçlükleri ile karşılaşması halinde yeterli desteği ve	%29,5	%42,3	%19,7	%4,7	%3,8

	rehberliği sağlar					
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum	%47	%38	%9,4	%2,1	%3,4
13	Herhangi bir problem durumunda okul müdürü endişelerime cevap veriyor	%32,5	%45,7	%16,2	%3,4	%2,1
14	Okulda velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%23,9	%50	%18,4	%3	%4,7
15	Okul ,çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar	%30,8	%50,9	%12,8	%1,3	%4,3
16	Okul aktif veli katılımını teşvik eder	%30,8	%51,3	%13,7	%0,9	%3,4
17	Okulun veli etkinliklerine aktif bir şekilde katılıyorum	%25,2	%49,6	%15,8	%0,9	%8,5
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum	%26,1	%55,1	%14,1	%1,7	%3
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım	%58,5	%38	%1,7	%0,4	%1,3
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim	%70,5	%29,1	%0	%0	%0,4
21	Çocuğumun hergün okula gitmesini sağlarım	%73,5	%25,6	%0,4	%0,4	%0,1
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım	%67,9	%30,3	%1,3	%0,1	%0,4

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılacaktır
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal veriler yer alacaktır
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak devam devamsızlık nedenleri anketleri düzenlenecektir
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsayacaktır
Öğretmenlerin hizmet İçi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılacaktır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içerecektir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1A	19	20	39	3C	17	13	30
1B	21	19	40	3D	20	13	33
1C	18	20	38	3E	16	17	33
1D	19	19	38	3F	12	16	28
1E	20	19	39	3G	16	13	29
1F	20	20	40	4A	17	21	38
2A	13	16	29	4B	23	14	37
2B	15	13	28	4C	17	19	36
2C	14	16	30	4D	19	18	37
2D	14	16	30	4E	16	21	37
2E	14	13	27				
2F	15	15	30				
3A	12	20	32				
3B	18	13	31				

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	8	16	24
Brans Öğretmeni	1	2	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Eğitim yönetimi ve denetimi,eğitim müfredatlarının uygulanmasını sağlama,uygun eğitim öğretim ortamı hazırlama,resmi iş ve işlemleri yürütme ,denetleme
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Resmi iş ve işlemleri yürütme ve kendisine verilen görevleri uygulama
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim müfredatlarını uygulama
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Resmi iş ve işlemleri yürütme
Yardımcı Hizmetler Personeli	Kurumun temizlik,tamir bakım işlerini yürütme

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	00
5-6 Yıl	2	66,6
7-10 Yıl	1	33,3
10.....Üzeri	0	

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	2	0	2
11-15 Yıl	5	1	6
16-20	5	0	5
20 ve üzeri	8	10	18

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	2	0	0

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı yüzyüze eğitim sayısı	Katıldığı uzaktan eğitim sayısı	TARİH
ÇİĞDEM KUZU	YABANCI DİL	0	19	2019-2023
NAZAN SARICA	YABANCI DİL	3	4	2019-2023
MELEK KARATAŞ	REHBERLİK	6	7	2019-2023
ZÜBEYDE SOLAK	REHBERLİK	3	22	2019-2023
HÜDAYİ KAÇAR	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	4	24	2019-2023
DİLEK SAYGIN	SINIF ÖĞRETMENİ	3	15	2019-2023
HACER OMAK KARAKOYUN	SINIF ÖĞRETMENİ	5	12	2019-2023
YASEMİN KURBAN	SINIF ÖĞRETMENİ	3	10	2019-2023
SEDA ULAŞ KILINÇ	SINIF ÖĞRETMENİ	13	13	2019-2023
HALİME KARAMAN	SINIF ÖĞRETMENİ	14	12	2019-2023
NİLGÜN ERMİN	SINIF ÖĞRETMENİ	2	18	2019-2023
ELİF COŞKUN SEZER	SINIF ÖĞRETMENİ	3	17	2019-2023
ŞENTÜRK UYGUR	SINIF ÖĞRETMENİ	5	26	2019-2023
FİGEN KAYGALAK İLDAN	SINIF ÖĞRETMENİ	12	32	2019-2023
HÜLYA KIRNAP	SINIF ÖĞRETMENİ	10	8	2019-2023
TUBA AKYÜREK	SINIF ÖĞRETMENİ	0	10	2019-2023
NİHAT KORKMAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	3	30	2019-2023
YILMAZ DUVA	SINIF ÖĞRETMENİ	3	23	2019-2023
EMEL GELEN	SINIF ÖĞRETMENİ	2	9	2019-2023
EZGİ GÜNEL	SINIF ÖĞRETMENİ	4	15	2019-2023
GÜLŞEN ALGAN	SINIF ÖĞRETMENİ	10	7	2019-2023
HÜSEYİN DİLEKÇİ	SINIF ÖĞRETMENİ	20	20	2019-2023
GÜLAY KAYA	SINIF ÖĞRETMENİ	15	25	2019-2023
YALÇIN CÜRO	SINIF ÖĞRETMENİ	20	58	2019-2023
BİLGİN ŞENTÜRK	SINIF ÖĞRETMENİ	2	9	2019-2023
BETÜL YILMAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	3	18	2019-2023
NAMIK GENÇAY	SINIF ÖĞRETMENİ	10	15	2019-2023

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	1	Lisans		1
2	Hizmetli	1	0	Önlisans		1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	241	37	188	14	26	19

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	24	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	Fatih Projesi fiber internet

Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0	
Ekipman Odası	x		1	1	
Kütüphane	x		1	0	
Rehberlik Servisi	x		2	0	
Resim Odası		x	0	0	
Müzik Odası		x	0	0	
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	
Spor Salonu		x	0	0	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Kurumumuzda 2024/2028 yılları arasında öngörülen yıllık tahmini bütçeleri ve bütçe kaynakları aşağıda tabloya işlenmiştir.

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100000	150000	200000	250000	280000
Okul Aile Birliği	400000	450000	480000	500000	600000
Özel İdare	0	0	00		0
Kira Gelirleri	150000	200000	220000	240000	250000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	150000	180000	200000	200000	250000
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	950000	980000	1100000	1190000	1380000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Grafik baskı tasarım	Her türlü baskı afiş, broşur vb. işler

Okul Aile Birliği Gelir Gider Tablosu

HARCAMA KALEMLERİ	GELİR 2021	GİDER 2021	GELİR 2022	GİDER2022	GELİR 2023	GİDER 2023
PERSONEL HARCAMALARI		123.144,60		265.142,96		674.457,69
TEMİZLİK HARCAMALARI BAKIM ONARIM HARCAMALARI		94.921,33		220.696,56		775.466,68
BİLİŞİM/KAMERA/SES SİSTEMLERİ MAL MALZEME ALIMLARI		123.261,7		503.531,79		287.103,04
SOSYAL FAALİYETLER ETKİNLİK ORGANİZASYON HARCAMALARI	5.020,86	156,00		47.701,63		42.437,00
KIRTASIYE/BASKI TASARIM HARCAMALARI		13.425,65		8.879,98		29.105,24
BAĞIŞLAR/YARDIMLAR	304.362,4		745.907,56		1.374.872,29	
SABİT HARCAMALAR/ABONELİKLER /KANTİN KİRA	12.546,00	10.576,29	34.967,50	5.737,19	42.000,00	6.361,63
DİĞER HARCAMALAR / AKTARIM	89.384,02	7.656,83	282.376,88	46.117,81	565.797,66	131.714,27
TOPLAM	411.313,28	373.142,40	1.063.251,94	1.097.807,92	1.982.669,95	1.946.645,55

2.7.5 İstatistik Veriler

Kurumumuza ait genel istatistik veriler ekte sunulmuştur.

İsttistiksel Veriler(Genel)	2021	2022	2023
Kurumumuzdaki toplam öğrenci sayısı	826	731	736
Sınıf mevcudu 30'un altındaki şube sayısı	2	6	13
Sınıfdf mevcudu 30'un üstündeki toplam şube sayısı	22	18	11
Destek eğitim odasından faydalanan öğrenci sayısı	5	6	6
Okulumuzda açılan çocuk kulüpleri sayısı	7	7	6
Okulumuzda yapılan sosyal faaliyetlerin sayısı	15	17	21
Okulumuzda yapılan kültürel gezilerin sayısı	74	72	92
Okulumuzda yürütülen proje sayısı	2	2	2
Okulumuzda açılan spor kulüpleri sayısı	3	3	3
Lisanslı öğrenci sayısı	5	8	11
Sürekli devamsız öğrenci sayısı	1	1	1
Kurulan sosyal kulüp sayısı	12	13	15
Açılan kurs egzersiz sayısı	4	3	3

2.8Çevre Analizi (PESTLE)

Pestle analizi ile kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik ekonomik sosyo kültürel teknolojik yasal veya çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.Aşağıda hazırlanmış olan PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">· Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,· Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,· Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,· Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,· Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">· Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,· İş kapasitesi,· Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,· Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,· Tasarruf sağlama imkânları,· İşsizlik durumu,· Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,· Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">· Kariyer beklentileri,· Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,· Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),· Nüfus artışı,· Göç,· Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,· Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),· Beslenme alışkanlıkları,· Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">· Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu· e- Devlet uygulamaları,· Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,· Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar· Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,· Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,· Teknoloji alanındaki gelişmeler· Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">· Hava ve su kirlenmesi,· Toprak yapısı,· Bitki örtüsü,· Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,· Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,· Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9 GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulda okul öncesi eğitimin verilmesi Rehberlik servisinin bulunması ve aktif bir şekilde çalışması Destek eğitim odasının bulunması ve aktif bir şekilde eğitim vermesi Öğrencilerin akademik başarısının yüksek olması Öğrenci devam oranlarının yüksek olması Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması Tam gün eğitim yapılması
Çalışanlar	Tüm çalışanların mevzuat gereği görevlerini yürütmedeki hassasiyetleri Öğretmenlerin ve okul idarecilerinin tümünün kadrolu personel olması
Veliler	Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine önem veriyor olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun bağımsız bir binaya ve bahçeye sahip olması Her türlü eğitim, toplantı, gösteri vb. için çok amaçlı salonun bulunması Okul bahçesinin sosyal ve kültürel etkinlikler yapmak için uygun oluşu
Donanım	Temiz ve bakımlı bir okul olması Mevcut yangın tüplerinin bakım ve donanımlarının yetkili servisler tarafından tam ve zamanında yapılması İş güvenliğine dikkat edilen ve gerekli önlemlerin alındığı bir okul olması Yeterli sayıda ve çocukların kullanımına uygun tuvaletlerin oluşu İnternet bağlantısının bulunması Sınıflarda bilgisayar ve akıllı tahtaların bulunması Sınıflardaki ısıtma ve soğutma sistemlerinin oldukça iyi olması Okulun güvenlik kameralarının oluşu ve etkin kullanımı
Bütçe	Okul aile birliğinin aktif ve özverili bir şekilde çalışması
Yönetim Süreçleri	Okulda yürütülen tüm faaliyetlerinin okul müdürlüğü tarafından mevzuata uygun olarak yapılması
İletişim Süreçleri	Bilgi edinme, halkla ilişkiler sürecinin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi Okul idarecilerinin ve öğretmenlerin iletişime açık tavrı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı sınıflardaki öğrenci sayısının fazlalığı Obezite problemi yaşayan öğrenci sayısının fazla oluşu
Çalışanlar	Öğretmenlerin yaş ortalamalarının ve kıdem durumlarının yüksek oluşundan dolayı proje üretme ve projeye katılım konusundaki isteksizliği Öğretmenlerin zorunlu hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım konusundaki isteksizlikleri, isteğe bağlı hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısının az oluşu Yüksek lisans yapan öğretmen sayısının azlığı, doktora yapan öğretmen bulunmaması

Veliler	Öğrenci velilerinin “eğitimde kalite” kavramını, merkezi sınav başarısı olarak algılaması Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması Öğrenci velilerinin eğitimciler yerine basın-yayın araçlarını otorite kabul etmeleri Öğrenci velilerinin kaygı düzeylerinin yüksek oluşu Öğrenci velilerinin çoğunluğunun çalışma hayatının içinde olmalarından dolayı okulda verilen eğitimseminerlere katılamamaları Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekincelerinden dolayı gerekli tanılmayı yaptırmamaları
Bina ve Yerleşke	Okulun birbiriyle bağlantılı olmayan iki binadan oluşması A Blok binasının eski olması Okulda her iki blokta da yangın merdiveni bulunmaması Bazı dersliklerin m2 olarak çok küçük olması Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun bulunmaması
Donanım	İnternet bağlantısının sürekli kopması
Bütçe	Ar-Ge çalışmaları, bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
Yönetim Süreçleri	Okulla ilgili karar alınırken öğretmenlerin ve çalışanların bu karar alma sürecine yeterince dahil olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve işbirliği içinde olunması Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması Meb’in okul öncesi eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırılmasına destek vermesi İlimizde eğitime destek sağlayan STK’ların bulunması
Ekonomik	Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması İlimizin tarım, tarıma dayalı endüstri ve gelişmekte olan sanayisiyle komşu illere göre ekonomik olarak gelişmişliğinin, insan kaynaklarına ve dolaylı olarak eğitime bakış açısına olumlu yansımaları Velilerin ekonomik gelir düzeyinin Türkiye ortalamasına yakın değerde olması İlimizdeki işsizlik oranlarının Türkiye ortalamasının altında olması
Sosyolojik	Çevre illerin, ilimize ve okula algısının olumlu olması İlimizdeki kadın-erkek nüfus dağılımının yakın değerde olması Okuldan hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
Teknolojik	Teknoloji kullanma bakımından Türkiye ortalamasına yakın bir konumda bulunması Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı
Mevzuat-Yasal	İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması
Ekolojik	Okulun çevresinde yeşillik alan bulunması
Coğrafi Konum	Demiryolu ve karayolu bağlantıları nedeniyle ilimizin, ildeki konumuyla da okulun merkezi konumda olması, hem ilimize hem de okula kolay ulaşım sağlanması Üniversite hastanesine ve emniyet müdürlüğüne yakın olması İlimizin ve bölgemizin tarih, yakın tarih dönemi mekânları, tarihi, turistik mekânlar ve ören yerleri bakımından zengin olması Bölgemizin, Akdeniz iklim şartlarına sahip olması

Tehditler

Politik	Hükümet ve MEB eğitim önceliklerinin değişmesi ihtimali Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları Personel politikaları nedeni ile okullarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği Üretimde kullanılan teknolojiler ve piyasa şartlarındaki değişimler nedeniyle küçük işletmelerin yok olması sonucu ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime yansımaları Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması İlimizde, kırsaldan kent merkezine doğru yaşanan iç göçten dolayı okul yapımı planlamasında sıkıntı yaşanması
Sosyolojik	İlimizin kırsaldan göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar yaşanmasına yol açması Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yıl sonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	İl düzeyinde geliştirilen projelerin etkin uygulanamaması Nitelikli Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerinin yetersizliği Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın çevreye olumsuz yansımaları Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Doğru amaç hedef ve performans göstergelerin seçildiği uygulamada herhangi bir aksaklık olmadığı tespit edilmiştir.	Takibi devamlılık gerektiren amaçlar hazırlanacak olan stratejik plana yeniden eklenecektir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">Okula nakil olarak kabul edilen öğrencilerle ilgili uyum çalışmaları eksiktir.Çocukların öğrenme ilgilerini geliştirecek çalışmalar zayıftırVeliler öğrenme performansı ile ilgili geri dönütleri yetersiz bulmuşturVelilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri eksiktirÖğrenciler okulu yeterince temiz bulmamaktadır.Öğrenciler kantinde satılan yiyeceklerden memnun değildir.	<ul style="list-style-type: none">Okula nakil olarak kabul edilen öğrencilerle ilgili uyum çalışmaları yapılmalıdırÖğrenme ilgilerini geliştirecek farklı yöntem ve teknikler kullanılmalıdırÖğrenme performansı ile ilgili geri dönütler sağlanmalıdırVelilere yönelik yapılacak eğitim faaliyetlerinde konu seçimine dikkat edilerek planlama yapılmalıdırTemizlik ve hijyen konusunda düzenleyici çalışmalar yapılmalıdır.Kantin ve yemekhanede daha sağlıklı yiyeceklerin satılması ile ilgili düzenlemelere gidilmelidir.
Okul İçi Analiz	<ul style="list-style-type: none">Destek eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitim süreçlerinde aksamalarÖğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak hizmetiçi eğitimleri alan öğretmenlerin az oluşuObezite riski taşıyan öğrenci sayısının artmasıTeknoloji bağımlılığı olan öğrencilerin artmasıBazı sınıfların sınıf mevcutlarının fazlalığıAkademik başarıya odaklı hareket edilmesiSanatsal faaliyetlere yeterince yer verilmemesi	<ul style="list-style-type: none">Destek eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik çalışmalar artırılmalıdırÖğretmenlere yönelik düzenlenecek hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin artırılmalıdırSağlıklı yaşam ve obezite ile ilgili veli ve öğrencilere yönelik bilinçlendirme eğitimleri yapılmalıdır.Teknoloji bağımlılığı ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları yapılmalıdırSınıf mevcutları kademeli olarak azaltılmalıdırAkademik başarının yanısıra çocukların sosyal ve duygusal gelişimlerine de katkı sağlayacak çalışmalar yürütülmelidirSanatsal faaliyetlerle ilgili gerektiğinde işbirliği yapılacak kurumlar yada kişilerden destek alınmalıdır.

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1. Misyon

Yeniliklere a¼ık, s¼rekli kendini geliŐtiren deneyimli y¼netici ve ¼ğretmen kadrosu ile; ¼ađın gereklerini yakalamak i¼in; sorgulayan, araŐtıran ve yeni ¼¼z¼mler ¼reten, insan haklarına ve değerlerine saygılı, milli değerlerini gelecek kuŐaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaŐ olma bilincine sahip bireyler yetiŐtiren bir eğitim kurumu olmak.

3.2 Vizyon

T¼rkiye Cumhuriyeti'ne sahip ¼ıkan, yarattığı değerlerle ¼lkesini t¼m d¼nyada temsil eden, eğitimde fırsat eşitliğini dust¼r edinmiş nitelikli bir okul olmak.

3.3 Temel Değerler

- | | |
|-------------------|--------------------------------------------|
| 1) GiriŐimcilik | 11)Her Yaşta Eğitim |
| 2)Yaratıcılık | 12)Ç¼z¼m Odaklı Olma |
| 3)Yenilikçilik | 13)Milli ve Evrensel Değerlere Sahip ¼ıkma |
| 4)Hizmette Kalite | 14)Tarafsızlık ve G¼venilebilirlik |
| 5)Bilimsellik | 15)Model Olma |
| 6)Fırsat EŞitliği | 16)DeđerŐim ve Gelişim |
| 7)Yaratıcılık | 17)¼zg¼ven |
| 8)İŞbirliği | 18)Sorumluluk |
| 9)Akılcılık | 19)Sabır, HoŐg¼r¼ ve Kararlılık |
| 10)Saygınlık | 20)KarŐılıklı G¼ven ve D¼r¼Őtl¼k |

4.Amaç Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi

Kurumumuz için toplam 3 amaç 6 hedef ve 18 performans göstergesi belirlenmiş olup aşağıda belirtilmiştir.Hedef kartlarında uygulanacak stratejiler, tespit ve ihtiyaçlar yaklaşık maliyet gibi hususlara yer verilmiştir.

AMAÇ 1 : Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

HEDEF 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlanacaktır

PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı

PG 1.1.2 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı

S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler ortadan kaldırılabilecektir.

S2 Devamsızlıkları önleyici takip mekanizması geliştirilecektir.

HEDEF 1.2: Öğrenme kayıpları,önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

PG 1.2.1 İlkokullarda yetiştirme programına dahil olması beklenen öğrencilerin katılma oranı

PG1.2.2 İlkokullarda yetiştirme programına dahil olması beklenen öğrencilerin kazanımlara ulaşma oranı

S1 İYEP çalışmalarında katılımı artırıcı teşvik çalışmaları yapılacaktır.

S2 Digital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitimler almaları sağlanacaktır.

AMAÇ 2 : Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel,duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimlerini sağlayacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

HEDEF 2.1: Öğrencilerin bilimsel kültürel sanatsal sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.

PG 2.2.1 Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel kültürel sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı

PG 2.2.2 Bir eğitim öğretim yılı içerisinde okunan öğrenci başına düşen kitap sayısı

PG 2.2.3 Bir eğitim öğretim yılında yerel ulusal ve uluslararası proje yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranı

PG 2.2.4 Okulda bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı

PG 2.2.5 Okulda bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı

S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

S2.Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S4Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik şenlik yapılacaktır

S 5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı arttırılacaktır.

HEDEF 2.2: Eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi arttırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

PG 2.2.1.1İlkokul 1.sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı

PG 2.2.1.2Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı

PG 2.2.1.3Sağlıklı yaşam becerileri ile ilgili verilen eğitim sayısı

PG 2.2.1.4Sağlıklı yaşam becerilerine ilişkin verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı

PG 2.2.1.5Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı

S 1 Öğrencilerin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.

S 2 Öğrencilerin çevre bilincini artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.

S 3 Ebeveynlere yönelik aile eğitimi ile ilgili etkinliklere katılım arttırılacaktır

S4 Serbest etkinlikler saatlerinde sportif etkinliklerin sayısı arttırılacaktır.

AMAÇ 3: Türkiye yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapıyla güçlü nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve hesap verilebilen kurumsal yapıyı geliştirmek

Hedef 3.1: Fiziksel alanların niteliğini arttıracak uygulamalara yer verilecektir.

PG 3.1.1.1İyileştirilen fiziksel mekan sayısı(derslik,salon,kütüphane v.b)

PG 3.3.1.2 İyileştirilen teknolojik altyapı ve donanım sayısı

S 1 Fiziki düzenlemesi yapılan alan/bölüm sayısı

S 2Okulun teknolojik altyapısının düzenlenmesi için yapılan çalışma sayısı

HEDEF 3.2 : Öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek,personel niteliği arttırılacaktır.

PG 3.3.2.1Öğretmenlerin bir eğitim öğretim yılı içerisinde aldıkları hizmetçi eğitim sayısı, E-Twinning Projeleri, Erasmus+ Hareketliliği

PG 3.3.2.2Uzaktan eğitim kapısı kanalıyla eğitimlere katılan oranı

S1 Personel niteliğinin artırılması için uzaktan eğitim kapısı üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacaktır.

S2Personelin eğitim ihtiyaçları belirlenerek bu ihtiyaçlar yönünde eğitim çalışmaları okulda uygulanacak şekilde düzenlenecektir.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliği sağlanacaktır

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı%	25	0,017	0,015	0,09	0,05	0,04	0	Yılda 2 kez	2
PG 1.1.2 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı%	35	0.0027	0,0020	0,0015	0,0010	0	0	Yılda 2 kez	2
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü/sınıf öğretmenleri/rehber öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Temel Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Devamsızlıklarda salgın hastalıklar ,parçalanmış aile ilişkileri olumsuz yönde etki edebilir								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devansızlığa neden olan etmenler ortadan kaldırılacaktır. S2 Devamsızlıkları önleyici takip mekanizması geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	3150								
Tespitler	Anne baba boşanma süreçlerinde devamsızlık problemlerinin sık yaşanması Yaş grubu itibari ile yapılan devamsızlıklarda ebeveynlerin öğrenme kayıplarını kendileri tamamlayabilecekleri algısı								
İhtiyaçlar	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantılar yapılacaktır. Devamsızlık mektupları uyarı dilimleri dikkate alınarak velilere ulaştırılacaktır								

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.2	Öğrenme kayıpları,önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 İlkokullarda yetiştirme programına dahil olması beklenen öğrencilerin katılma oranı	25	65	75	80	85	90	100	Yılda 1 kez	1
Pg1.1.2.2 İlkokullarda yetiştirme programına dahil olması beklenen öğrencilerin kazanımlara ulaşma oranı	25	80	85	90	90	95	100	Yılda 1 kez	1
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü/sınıf öğretmenleri/rehber öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Temel Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	İyep çalışmalarına katılım konusunda velilerin isteksiz oluşu ve izin vermemeleri								
Stratejiler	S1.2.1.1İYEP çalışmalarında katılımı artırıcı teşvik çalışmaları yapılacaktır. S1.2.12 Digital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitimler almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	2850								
Tespitler	İYEP çalışmalarına katılımın az olması İlerleyen süreçlerinde devam problemlerinin yaşanması Yaş grubu itibari ile yapılan devamsızlıklarda ebeveynlerin öğrenme kayıpları kendileri tamamlayabilecekleri algısı								
İhtiyaçlar	İYEP çalışmalarına katılma teşvik çalışmaları yapılacaktır. EBA/ÖBA ve Bakanlığa bağlı diğer eğitim platformları üzerinden eğitim çalışmaları yaygınlaştırılacaktır Öğrenme kayıpları ile ilgili velilere geri dönütler ve bilgilendirme sağlanacaktır								

Amaç 2	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel,duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimlerini sağlayacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 2.1	Öğrencilerin bilimsel kültürel sanatsal sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel kültürel sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	20	45	50	60	70	80	90	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.2 Bir eğitim öğretim yılı içerisinde okunan öğrenci başına düşen kitap sayısı	20	85	90	95	100	110	115	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.3 Bir eğitim öğretim yılında yerel ulusal ve uluslararası proje yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	20	25	30	35	40	50	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.4 Okulda bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	20	25	35	40	60	80	100	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.5 Okulda bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı	20	5	6	7	8	9	10	Yılda 1 kez	1
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü/sınıf öğretmenleri/rehber öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Temel Eğitim Müdürlüğü,STK 'lar,Belediyeler								
Riskler	Okul dışında yapılacak olan sosyal etkinliklerde güvenlik riskinin söz konusu olması Yapılacak etkinliklerin mali boyutunun karşılanmasında güçlükler yaşanması								
Stratejiler	S2.2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği arttırılacaktır. S2.2.1.2.Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S2.2.1.3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S2.2.1.4Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik şenlik yapılacaktır S2.2.1. 5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı arttırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	730000								
Tespitler	Akademik başarıya odaklı bir tutum sergilenmesi Metropol yaşam nedeniyle çocukların okul dışı ortamlarda etkileşim kuramamaları Öğrencilerin genellikle tek çocuk olmalarından kaynaklı paylaşma,rekabet gibi duygularda duygusal zorluk yaşamaları Öğrenme ortamlarında kullanılan yöntemlerin klasik yöntemler oluşu ve çocukların öğrenme meraklarını motive edememesi Bağımlılık oluşturan unsurların erken yaşta ortaya çıkması								
İhtiyaçlar	Okul bahçesinde geleneksel oyun alanları arttırılacaktır. Her öğrencinin bir kulüp faaliyeti içinde olması sağlanacaktır Okul içi çeşitli kategorilerde yarışmalar düzenlenecektir. Proje ve yarışmalara teşvik çalışmaları arttırılacaktır. Ders içi öğrenmeler oyun etkinlikleri ile desteklenecektir Eokul sistemine sistemine sosyal faaliyetler işlenecektir. Okul portfolyo sistemine yapılan tüm faaliyetler veri olarak işlenecektir. Belirli gün ve haftalar,bayramlar vb.faaliyetlerde her öğrencinin görev alması sağlanacaktır Okul kütüphanesi geliştirilecektir.								

Amaç 2	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel,duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimlerini sağlayacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 2.2	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi arttırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*		Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
	Öğrenci	Veli								
PG 2.2.1.1 İlkokul 1.sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı	20		0,022	0,016	0,011	0,011	0,005	0	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.1.2 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	20		15	50	60	70	80	90	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.1.3 Sağlıklı yaşam becerileri ile ilgili verilen eğitim sayısı	Öğrenci	10	3	5	8	9	10	11	Yılda 1 kez	1
	Veli	10	0	1	2	3	4	5	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.1.4 Sağlıklı yaşam becerilerine ilişkin verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	Öğrenci	10	125	240	300	500	600	700	Yılda 1 kez	1
	Veli	10	0	60	70	80	90	100	Yılda 1 kez	1
PG 2.2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Öğrenci	10	2	3	4	5	6	7	Yılda 1 kez	1
	Veli	10	0	1	2	3	4	5	Yılda 1 kez	1
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş birliği Yapılacak Birimler	Çeşitli Meslek Kuruluşları,İlçe Sağlık Müdürlüğü									
Riskler	Velilerin toplantı ve seminerlere yeterince katılım göstermemeleri Çocukların ilgisini çeken sağlıksız yiyeceklerin yakın çevrelerinde satılıyor olması									
Stratejiler	S2.2.2. 1 Öğrencilerin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S 2.2.2.2. Öğrencilerin çevre bilincini artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S 2.2.2.3 Ebeveynlere yönelik aile eğitimi ile ilgili etkinliklere katılım arttırılacaktır S2.2.2.4 Serbest etkinlikler saatlerinde sportif etkinliklerin sayısı arttırılacaktır.									
Maliyet Tahmini	200 000									
Tespitler	Obezite probleminin yaygınlaşması Metropol yaşam nedeniyle oyun alanlarını az olması Çocukların hareketsiz bir yaşam geçirmeleri									
İhtiyaçlar	Veliler okul öncesi eğitime katılım için teşvik edilecektir. Ebeveyn eğitimleri sayıları arttırılacaktır. Spor ve hareket temalı turnuvalar yapılacaktır. Çevre temizliği,geri dönüşüm temalı etkinliklere yer verilecektir. Okul kantininde sağlıklı beslenmeyi destekleyecek etkinlikler yapılacaktır.									

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapıyla güçlü nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve hesap verilebilen kurumsal yapıyı geliştirmek
Hedef 3.1	Fiziksel alanların niteliğini arttıracak uygulamalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1.1 İyileştirilen fiziksel mekan sayısı (derslik, salon, kütüphane v.b)	50	3	5	8	10	11	13	Yılda 1 kez	1
PG 3.3.1.2 İyileştirilen teknolojik altyapı ve donanım sayısı	50	6	7	8	9	10	11	Yılda 1 kez	1
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birimler	Belediyeler								
Riskler	Mali kaynaklarla ilgili kaynak yetersizliği ile karşılaşılabilir								
Stratejiler	S 3.3.1.1 Fiziki düzenlemesi yapılan alan/bölüm sayısı S 3.3.1.2 Okulun teknolojik altyapısının düzenlenmesi için yapılan çalışma sayısı								
Maliyet Tahmini	1700000								
Tespitler	Bazı dersliklerin sınıf olmaya uygun olmaması Okulda arşiv/depo niteliğinde alanların olmaması Koridor alanların zemininin yağışlı havalarda risk teşkil etmesi WC alanların zaman içerisinde bakım onarım gerektirecek şekilde yıpranması Teknolojik donatım malzemelerinin zaman geçtikçe bozulması yada yıpranması								
İhtiyaçlar	Fiziki alanların yenilenmesi için çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır. Sınıfların ders araç gereçlerinin eksiksiz temini sağlanacaktır Okul ve sınıfların iç dış cephe boya işleri yapılacaktır. Lavaboların bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır Teknolojik donatım eksiklikleri tamamlanacaktır. Bahçe düzenlemesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapılacaktır. Okulda gölgelik alanların sayısı arttırılacaktır								

Amaç 3	Türkiye yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapıyla güçlü nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve hesap verilebilen kurumsal yapıyı geliştirmek
Hedef 3.2	Öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel niteliği arttırılacak, hizmetçi eğitimler, e-twinning ve erasmus+ hareketliliklerine katılım sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.2.1 Öğretmenlerin bir eğitim öğretim yılı içerisinde aldıkları hizmetçi eğitim sayısı	50	5	7	8	9	10	11	Yılda 1 kez	
PG 3.3.2.2 Uzaktan eğitim kapısı kanalıyla eğitimlere katılan oranı	50	80	85	90	93	95	100	Yılda 1 kez	
Koordinator Birim	Okul Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü, Üniversiteler								
Riskler	Hizmet içi eğitimlerin isteğe bağlı olması nedeniyle her öğretmenin katılım gösterme konusunda isteksiz olmaları Öğretmenlerin yaş ortalamasının yüksek oluşu Eğitim çalışmalarının ders saatleri içinde oluşu nedeniyle tercih edilmemesi								
Stratejiler	S3.3.2.1 Personel niteliğinin artırılması için uzaktan eğitim kapısı üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacaktır. 3.3.2.2. Personelin eğitim ihtiyaçları belirlenerek bu ihtiyaçlar yönünde eğitim çalışmaları okulda uygulanacak şekilde düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	30000								
Tespitler	Mesleki gelişim süreçlerinin gönüllülük esasına göre yapılması nedeniyle çalışmalara katılım tercih edilmemektedir. Personel mesleki gelişim noktasında yeterli olduğunu düşünmektedir.								
İhtiyaçlar	Hizmet içi eğitim çalışmalarının önemini arttırmaya yönelik öğretmenlerle toplantılar yapılacaktır. Eğitimlerin okul içinde verilmesi için üst makamlar ya da üniversitelerle işbirliği içerisine girilecektir.								

4.5 MALİYETLENDİRME

Amaç,hedef ve stratejilere ilişkin maliyetlendirme aşağıda tabloda yer almaktadır.

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	500	750	1000	1750	2000	6000
Hedef 1.1	300	500	700	750	900	3150
Hedef 1.2	200	250	300	1000	1100	2850
Amaç 2	110000	160000	180000	210000	270000	930000
Hedef 2.1	100000	140000	150000	160000	180000	730000
Hedef 2.2	10000	20000	30000	50000	90000	200000
Amaç 3	303000	355000	406000	458000	208000	1730000
Hedef 3.1	300000	350000	400000	450000	200000	1700000
Hedef 3.2	3000	5000	6000	8000	8000	30000
Genel Yönetim Giderleri	110000	120000	130000	140000	150000	650000
TOPLAM	523.500	635750	717000	809750	630000	3316000

5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

İzleme ve değerlendirme süreçlerinde amaç hedef ve performans göstergelerinin hedef kart şablonlarında belirtildiği dönemlerde izleme ve değerlendirmesi yapılacaktır.Hedeflere ulaşma düzeyi gerçekleşen performans göstergeleri,uygulamada yaşanan aksaklıklar takip edilerek stratejik planda mevcut olan hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ölçülecektir.Ekte sunulan örnek izleme değerlendirme şablonu kullanılacaktır

İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1					
PG 1.1.2					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.(Örnek değerlendirme)